PREZYDENT
MIASTA GORZOWA WLKP.

Ogłoszenie Nr 129/II/2020
Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
z dnia 10 grudnia ..... 2020r.

Ogłaszam trzeci przetarg ustny nieograniczony na najem na czas nieoznaczony lokalu użytkowego stanowiącego własność Miasta Gorzowa Wlkp. położonego w Gorzowie Wlkp. przy ul.Widok 35

Przetarg odbędzie się **2 lutego 2021r.** o godz. 12^{00} w siedzibie Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. przy ul.Sikorskiego 3-4, w Sali Sesyjnej (niski parter). Rejestracja uczestników przetargu odbędzie się w dniu przetargu od godz. 11^{30}.
Przetarg może być odwołany bez podania przyczyny najpóźniej na 14 dni przed ogłoszoną datą przetargu.

Przetargiem objęty jest lokal użytkowy ujęty w wykazie lokali użytkowych przeznaczonych do wynajęcia w trybie przetargu, stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia. W przetargu mogą brać udział osoby, które wniosą wadium w wysokości określonej w wykazie najpóźniej na siedem dni przed terminem otwarcia przetargu, tj. do **26 stycznia 2021r.** oraz przedłożą komisji przed otwarciem przetargu wymagane oświadczenia i dokumenty. Na dowodzie wpłaty należy wskazać lokal, którego wpłata dotyczy oraz nazwisko lub nazwę osoby (lub osób) aspirujących do uczestniczenia w przetargu.
Wadium należy wpłacić na konto Nr **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286** Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. w Powszechnej Kasie Oszczędności BP SA.
Uczestnikowi przetargu, który wygra przetarg – wadium zalicza się na poczet czynszu za najem lokalu, natomiast pozostałym uczestnikom zwraca się po odwołaniu albo zamknięciu przetargu. Wywoławcza stawka czynszu oraz wysokość wadium określone zostały w wykazie, stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Uczestnik przetargu zobowiązany jest przedłożyć komisji przetargowej przed otwarciem przetargu:
1) dowód tożsamości;
2) w odniesieniu do podmiotów gospodarczych – wypis z ewidencji działalności gospodarczej lub z Krajowego Rejestru Sądowego, a ponadto w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki;
3) pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika;
4) oświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec Miasta i jego jednostek organizacyjnych;
5) oświadczenie, że nie zajmuje bez tytułu prawnego lokalu stanowiącego własność Miasta;
6) oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu, jego wyposażeniem oraz o gotowości zawarcia umowy najmu lokalu w istniejącym stanie technicznym i przystosowania lokalu do zamierzonej działalności we własnym zakresie i na swój koszt, zgodnie ze sztuką budowlaną, po uprzednim uzyskaniu stosownych zgód i zezwoleń ze strony właściwych organów - z możliwością rozliczenia nakładów trwale podwyższających wartość lokalu;
7) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią zarządzenia w sprawie najmu lokali użytkowych;
8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie dotyczącym najmu lokalu, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych;
9) dowód wpłaty wadium - na żądanie komisji przetargowej.

Nie dopuszcza się do udziału w przetargu osób, które:
1) dokonały wpłaty wadium po terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu; za datę wpłaty wadium uznaje się datę realizacji przelewu przez bank nadawcy lub datę zlecenia przelewu – po jego udokumentowaniu przez uczestnika przetargu,
2) złożyły oświadczenie, że są dłużnikami Miasta lub jednostek organizacyjnych Miasta lub zajmują bez tytułu prawnego lokal stanowiący własność Miasta,
3) nabyły w ciągu ostatnich 12 miesięcy, co najmniej dwukrotnie prawo nawiązania stosunku najmu lokalu komunalnego, w wyniku uprzednio przeprowadzonych przetargów, a następnie nie przystąpiły bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy.

Uczestnik przetargu, może w terminie 3 dni od dnia przetargu zaskarżyć do Prezydenta Miasta czynności związane z przeprowadzeniem przetargu.
Jeśli osoba ustalona najemcą lokalu nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy najmu w terminie i miejscu wskazanym w protokole z przetargu lub wyjdzie na jaw, że poświadczyła nieprawdę w przedłożonym komisji oświadczeniu lub w terminie wyznaczonym przez wynajmującego nie dostarczy wymaganych dokumentów, bądź nie ustanowi wymaganego zabezpieczenia ewentualnych roszczeń - odstępuje się od zawarcia umowy najmu, a wadium ulega przepadkowi na rzecz Miasta Gorzowa Wlkp.

Osoba uprawniona do zawarcia umowy najmu zobowiązana jest przed dniem jej zawarcia:
1) dostarczyć wynajmującemu dokument określający formę prawną prowadzonej działalności, a w przypadku spółki cywilnej - umowę spółki;
2) dostarczyć wynajmującemu oświadczenie, że nie zalega z zapłatą wobec Miasta Gorzowa Wlkp. i jego jednostek organizacyjnych należności z tytułu podatków i opłat lokalnych, czynszów za dzierżawę, najem lub opłat za korzystanie z nieruchomości;
3) ustanowić na swój koszt i dostarczyć wynajmującemu zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu niezapłaconego czynszu obciążającego najemcę:
   a) w postaci poręczonego weksla lub kaucji na kwotę 3 krotnego czynszu lub
   b) przez poddanie się w trybie art.777 § 1 pkt 5 i 6 Kpc egzekucji, co do obowiązku zapłaty należności czynszowych - do wysokości 2 krotnego czynszu - w przypadku, gdy wymiar jednomiesięcznego czynszu wynosi ponad 3.000zł.

W przypadku, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy najmu lokalu z uczestnikiem przetargu, który wygrał przetarg – w terminie ustalonym w protokole z przetargu, wynajmujący w ciągu 3 dni po upływie tego terminu może zawiadomić uczestnika przetargu, który wylicytował drugą, co do wysokości stawkę czynszu o możliwości zawarcia umowy najmu tego lokalu z zastosowaniem zaoferowanej przez niego stawki czynszu. Termin na zawarcie umowy upływa z 7 dniem licząc od dnia doręczenia pisemnego zawiadomienia o możliwości zawarcia umowy – pod rygorem utraty prawa do zawarcia umowy najmu tego lokalu.

Regulamin przetargu dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. www.bip.wrota.lubuskie.pl i Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp. www.zgm.gorzow.pl.
Informacji w sprawie możliwości uzyskania zezwolenia na sprzedaż alkoholu w lokalu, udziela Wydział Obsługi Inwestora i Biznesu Urzędu Miasta (tel. 95 73-55-557).
Oględzin lokalu można dokonać w dniach: 18 – 20 stycznia 2021r. w godz. 12 – 14, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp. przy ul.Wełniany Rynek 3 (tel. 957-387-138).
Informacje dotyczące przetargu można uzyskać w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami i Majątku Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., budynek przy ul.Sikorskiego 3-4, po wcześniejszym telefonicznym umówieniu terminu (tel. 957-355-532).
Ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości przez wywieszenie go na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta w budynku przy ul.Sikorskiego 3-4 i Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp. w budynku przy ul. Wełniany Rynek 3, a ponadto zamieszcza się na stronach internetowych Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. i Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp. oraz zamieszczenie wyciągu z ogłoszenia w prasie lokalnej.

W związku z ogłoszonym stanem epidemii uczestnicy przetargu zobowiązani są do przestrzegania zasad obowiązujących w miejscach publicznych.

z up. PREZYDENTA MIASTA
Jacek Szymankiewicz
Zastępca Prezydenta Miasta

Załącznik do ogłoszenia nr 129./II/2020
Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
z dnia 10 grudnia 2020r.

Wykaz lokalu użytkowego stanowiącego własność Miasta Gorzowa Wlkp. położonego w Gorzowie Wlkp. przeznaczonego do wynajęcia

Przeznacza się do wynajęcia na czas nieoznaczony w trybie przetargu ustnego nieograniczonego następujący lokal:

oznaczenie nieruchomości: adres lokalu obręb, nr i powierzchnia działki, nr księgi wieczystej	przetarg	przeznaczenie	lokal			wywoławcza stawka czynszu netto [zł/m²]	wysokość wadium [zł]
			położenie	powierzchnia [m²]	opis		
ul.Widok 35 2 – Górczyn Nr 1309/2, 71m² GW1G/00120941/9	III	działalność gospodarcza*	budynek wolnostojący	34,81	Lokal składa się z 1 pomieszczenia, z rozpoczętym remontem. Stan instalacji: – elektryczna – wymieniony kabel zasilający oraz zabezpieczenia elektryczne, brak rozprowadzenia instalacji w lokalu, – wodna – brak przyłącza wodnego, instalacja rozprowadzona w lokalu do punktu poboru, – kanalizacyjna – w trakcie wymiany, rozprowadzona w gruncie wewnątrz lokalu, nie zakryta, – wentylacyjna – grawitacyjna – 3 otwory w ścianach zewnętrznych pod sufitem, brak murowanych przewodów kominowych. W lokalu nie ma ogrzewania. Podłoga w budynku – rozebrana do poziomu gruntu, ściany, sufit, dach, elewacja wymagają remontu. Najemca zobowiązany jest do wykonania remontu budynku oraz wystąpienia do PWiK Sp. z o.o. z wnioskiem o przyłączenie budynku do sieci wodociągowej – za zwrotem poniesionych nakładów poprzez obniżenie o 50% czynszu przez okres niezbędny do zrekompensowania ich wartości. Ogólny stan techniczny – zły.	6,00	210

* dopuszcza się na wniosek najemcy oraz za zgodą wynajmującego zmianę przeznaczenia lokalu na działalność gastronomiczną – po uzyskaniu stosownych zgód i zezwoleń, kosztem i staraniem najemcy; zmiana przeznaczenia lokalu nie spowoduje obniżenia stawki czynszu najmu

- Termin wnoszenia czynszu i pozostałych opłat za najem – z góry, do 10-go dnia każdego miesiąca kalendarzowego, za który przypada należność
- Podatek od nieruchomości uiszcza się - zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych - w wysokości wynikającej z uchwały Rady Miasta Gorzowa Wlkp. i w sposób w niej określony
- Waloryzacja czynszu – może następować corocznie o dodatni wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego

z up. PREZYDENTA MIASTA

Jacek Szymankiewicz
Zastępca Prezydenta Miasta